



การรายงาน

ผลการดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ของเทศบาลนครปากเกร็ด

โดย ฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ งานบริการข้อมูลสถิติ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

การรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของเทศบาลนครปากเกร็ด

การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่หน่วยงานภาครัฐใช้สำรวจและประเมินตนเองเพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลในการปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ต่อประชาชนสูงสุด และให้ความสำคัญกับด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร อีกทั้งยังส่งผลให้องค์กรตื่นตัวหันมาให้ความสนใจต่อการพัฒนาแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ให้ทันสมัยและน่าสนใจมากยิ่งขึ้น นั้น

เทศบาลนครปากเกร็ด ให้ความสำคัญของการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของเทศบาลนครปากเกร็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีหน้าที่วางแผนและดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส พัฒนาและยกระดับผลการประเมินฯ รวมทั้งกำกับ ติดตามควบคุม การดำเนินงานเป็นประจำ และมีการประชุมติดตามความคืบหน้าเพื่อรายงานผลการดำเนินงาน และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของเทศบาลนครปากเกร็ดเพื่อให้ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาเป็นระยะ ๆ

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ นั้น เทศบาลนครปากเกร็ด ได้รับคะแนน ๙๑.๒๓ เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา +๒.๖๒ อยู่ในระดับการประเมิน “ผ่าน” โดยมีรายละเอียดเกณฑ์การประเมินประกอบ ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองโดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยมีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

การคำนวณผลการประเมิน

Rating Score เดิม		Rating Score ใหม่	
ITA > 85 คะแนน	ผ่านเกณฑ์	ระดับ AA • คะแนน ITA ตั้งแต่ 95 คะแนนขึ้นไป	ระดับ "ผ่านดีเยี่ยม" • คะแนนภาพรวมและคะแนนรายเครื่องมือทุกเครื่องมือสูงกว่า 95 คะแนน
	ผ่านเกณฑ์	ระดับ A • คะแนน ITA 85-94.99 คะแนน	ระดับ "ผ่านดี" • คะแนนภาพรวมและคะแนนรายเครื่องมือทุกเครื่องมือสูงกว่า 85 คะแนน
ITA < 85 คะแนน	ไม่ผ่านเกณฑ์	ระดับ B คะแนน ITA 75-84.99 คะแนน	ระดับ "ผ่าน" • คะแนนภาพรวมสูงกว่า 85 คะแนน แต่มีคะแนนบางเครื่องมือต่ำกว่า 85 คะแนน
	ไม่ผ่านเกณฑ์	ระดับ C คะแนน ITA 65-74.99 คะแนน	ระดับ "ต้องปรับปรุง" • คะแนน ITA 70-84.99 คะแนน
	ไม่ผ่านเกณฑ์	ระดับ D คะแนน ITA 55-64.99 คะแนน	
	ไม่ผ่านเกณฑ์	ระดับ E คะแนน ITA 50-54.99 คะแนน	
	ไม่ผ่านเกณฑ์	ระดับ F คะแนน ITA 0-44.99 คะแนน	ระดับ "ต้องปรับปรุงโดยด่วน" • คะแนน ITA 0-69.99 คะแนน
		ITA > 85 คะแนน	ผ่านเกณฑ์
		ITA < 85 คะแนน	ไม่ผ่านเกณฑ์

รายละเอียดรายตัวชี้วัด ข้อคำถาม และผลประเมินทั้ง ๓ เครื่องมือ มีดังนี้

นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด เมื่อได้รับทราบรายงานผลการประเมิน ITA ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ นั้น เทศบาลนครปากเกร็ดได้รับคะแนน ๙๑.๒๓ เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา +๒.๖๒ อยู่ในระดับการประเมิน “ผ่าน” จากนั้นได้วิเคราะห์ผลการประเมินฯ รายตัวชี้วัดพร้อมมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน ปี ๒๕๖๗ สรุปได้ดังนี้

๑. แบบวัด IIT เป็นแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity Transparency Assessment : IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้หรือประสบการณ์ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

จากผลการประเมินตามแบบวัด IIT เทศบาลนครปากเกร็ดมีตัวชี้วัดที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ๑ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ แยกรายตัวชี้วัดที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน มีดังนี้

๑.๑ ข้อ i๑๐ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด คะแนน ๖๓.๒๒

๑.๒ ข้อ i๑๒ หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด คะแนน ๗๘.๙๘

๒. แบบวัด EIT เป็นแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

จากผลการประเมินตามแบบวัด EIT ส่วนที่ ๑ เทศบาลนครปากเกร็ดมีตัวชี้วัดที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ๑ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน แยกรายตัวชี้วัดที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน มีดังนี้

๑.๑ ข้อ e๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่ คะแนน ๔๙.๑๓

และผลการประเมินตามแบบวัด EIT ส่วนที่ ๒ เทศบาลนครปากเกร็ดมีตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ที่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานแต่รายตัวชี้วัดย่อยยังต้องมีการแก้ไขโดยเร่งด่วน ดังนี้

๑.๑ ข้อ e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา คะแนน ๘๓.๒๐

๑.๒ ข้อ e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน คะแนน ๘๓.๖๐

ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ๒ ตัวชี้วัดคือ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน แยกรายตัวชี้วัดที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน มีดังนี้

๑.๑ ข้อ e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย คะแนน ๗๖.๐๐

๑.๒ ข้อ e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน คะแนน ๗๖.๐๐

๑.๓ ข้อ e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน คะแนน ๗๕.๑๔

๑.๖ ข้อ e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน คะแนน ๗๐.๒๗

๑.๗ ข้อ e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน คะแนน ๗๑.๘๙

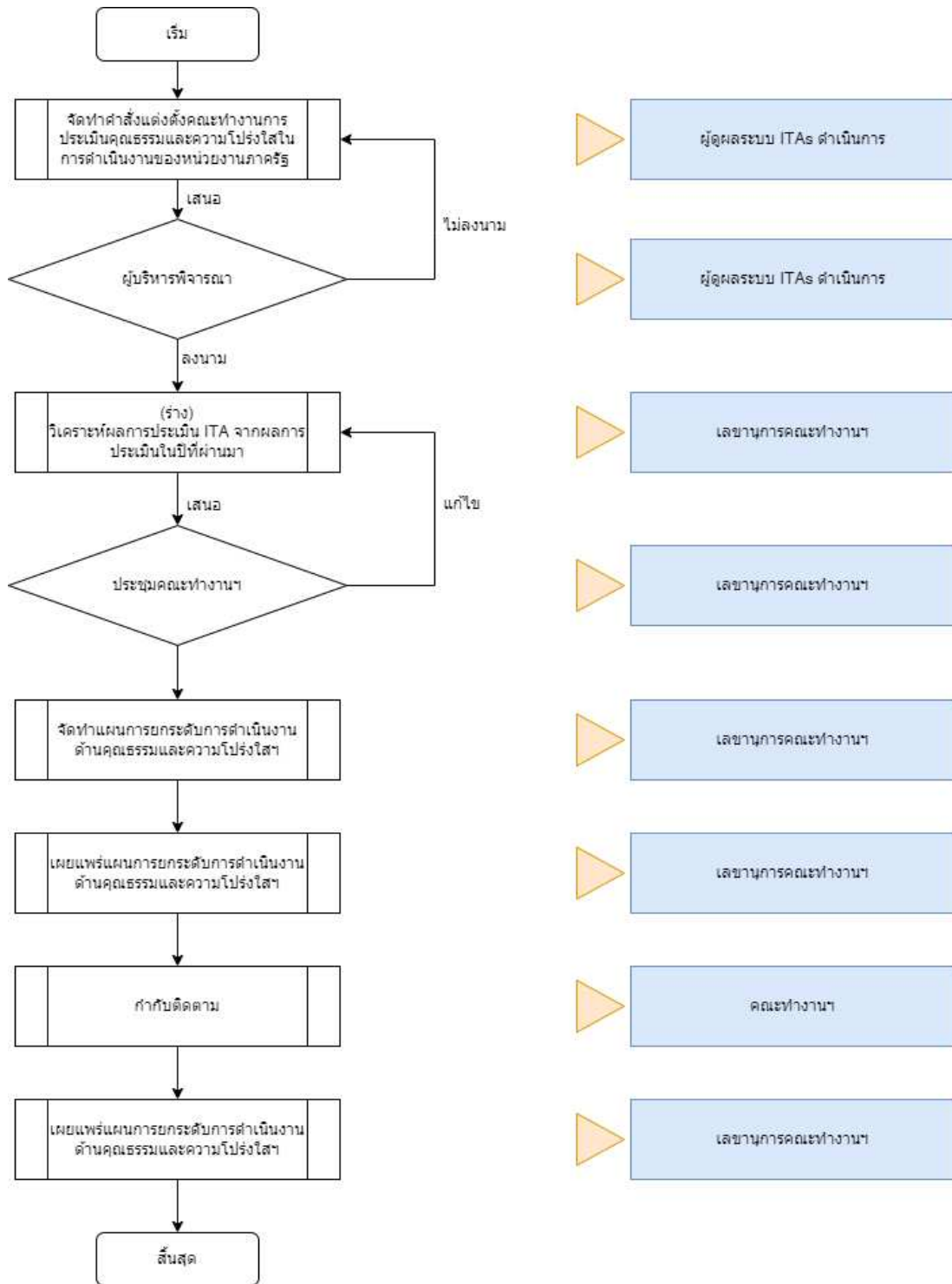
๑.๘ ข้อ e๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่ คะแนน ๒๔.๓๒

๓. แบบวัด OIT เป็นแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ (Open Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์ (๒) การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ได้แก่ แผนการดำเนินงานและงบประมาณ การปฏิบัติงาน และการให้บริการและการติดต่อประสานงาน (๓) การจัดซื้อจัดจ้าง (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม (๕) การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

จากผลการประเมินตามแบบวัด OIT เทศบาลนครปากเกร็ดไม่มีตัวชี้วัดที่ต้องแก้ไขเนื่องจากผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จึงควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
เทศบาลนครปากเกร็ด

(จากผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)



จากการที่เทศบาลนครปากเกร็ดได้มีการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นการยกระดับการพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และจนได้รับคะแนนการประเมินเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา +๔.๑๗ อยู่ในระดับการประเมิน “ผ่านดี” โดยมีการดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดไว้ ดังนี้

การรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของเทศบาลนครปากเกร็ด

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)
<p>๑.ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน</p> <p>๑. ปรับปรุงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ให้มีวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา</p> <p>๒. วิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน</p> <p>๓. ส่งเสริมความรู้/ความเข้าใจในด้านการให้บริการอย่างเท่าเทียม</p>	<p>๑. ปรับปรุงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวก และลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้มารับบริการได้รับบริการที่สะดวกและรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา พร้อมทั้งระบุวิธีการ ขั้นตอน และระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละขั้นตอนไว้อย่างชัดเจน</p> <p>๒. แจกเวียนคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ กับเจ้าหน้าที่ทุกสำนัก/กองทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <p>๓. ผู้บังคับบัญชากำกับบุคลากรในสังกัด ศึกษาทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด</p> <p>๔. เผยแพร่คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วถึง</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>๑.เทศบาลนครปากเกร็ดสามารถลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และระยะเวลาชัดเจน</p> <p>๒.ดำเนินการแจ้งเวียนแนวทางการปฏิบัติงานทั้งภาพรวมองค์กรและแยกส่วนราชการ</p> <p>๓.ดำเนินการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์เพื่อการสื่อสารถึงกระบวนการปลี่ยนองทางการปฏิบัติให้ประชาชนทราบ</p> <p>๔.นำเทคโนโลยี (E-Service) มาประยุกต์ใช้ควบคู่กับการปรับปรุงกระบวนการทำงาน ทำให้ผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรมคือความสะดวกรวดเร็วกว่าปีที่ผ่านมา</p>	<p>การบริการมีความสะดวก รวดเร็ว และเป็นมาตรฐานเดียวกัน ส่งผลให้คะแนนสูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)
<p>๒.ระบบ E-Service และการมีส่วนร่วม</p> <p>๑. ปรับปรุงคู่มือการให้บริการออนไลน์ผ่านระบบ E-Service ให้มีวิธีการขั้นตอนการเข้าใช้ระบบ E-Service ให้มีความชัดเจนและเข้าใจง่ายกว่าที่ผ่านมา</p> <p>๒. สร้างการมีส่วนร่วมโดยบุคคลภายนอก เพื่อปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน</p>	<p>๑. ปรับปรุงคู่มือการให้บริการออนไลน์ผ่านระบบ E-Service ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน โดยมุ่งเน้นการเข้าถึงได้โดยง่ายและระบุวิธีการ ขั้นตอน การเข้าใช้ระบบให้ชัดเจนเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และผู้มารับบริการให้เป็นบรรทัดฐานเดียวกัน</p> <p>๒. แจกเวียนคู่มือการให้บริการออนไลน์ผ่านระบบ E-Service ให้กับเจ้าหน้าที่ทุกสำนัก/กองทราบและถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <p>๓. เผยแพร่คู่มือการให้บริการออนไลน์ผ่านระบบE- Service บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและสื่อในช่องทางอื่นๆ เพื่อให้ประชาชน ทราบโดยทั่วถึง</p> <p>๔. เชิญผู้แทนชุมชนเข้ามาเป็นคณะกรรมการในชุดต่างๆ ของ เทศบาลนครปากเกร็ด</p> <p>๕. รับฟังเสียงสะท้อนจากประชาชน</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>๑. ดำเนินการปรับปรุงคู่มือออนไลน์ครบทุกงานบริการผ่านช่องทางออนไลน์</p> <p>๒. เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็นได้ผ่านทางออนไลน์และสายด่วน ๑๑๓๒</p> <p>๓. เชิญตัวแทนชุมชนเป็นคณะทำงานและคณะกรรมการเพื่อสร้างการมีส่วนร่วม</p> <p>๓.นำเทคโนโลยี (E-Service) มาประยุกต์ใช้ควบคู่กับการปรับปรุงกระบวนการทำงาน ทำให้ผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรมคือความสะดวกรวดเร็วที่เพิ่มขึ้นอย่างชัดเจน</p>	<p>ประชาชนเข้าถึงบริการได้ง่ายขึ้น มีกลไกตรวจสอบภาคประชาชน คณะแผนสูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)
<p>๓.การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>๑. กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ทุกสำนัก/กอง เพื่อส่งข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ให้กับฝ่ายประชาสัมพันธ์ ดำเนินการผ่านช่องทางที่หลากหลายและมีการเข้าถึงได้ง่าย</p> <p>๒. ปรับปรุงวิธีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๓. จัดทำคู่มือการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ เพื่อกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานที่ชัดเจน</p>	<p>๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้มีหน้าที่ประสานงานส่งข่าวประชาสัมพันธ์ของทุกสำนัก/กอง</p> <p>๒. แจกเวียนคำสั่งฯ ให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบและหัวหน้า ทุกสำนัก/กองทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด</p> <p>๓. ผู้รับผิดชอบทุกสำนัก/กอง ส่งข้อมูลข่าวสาร ต่างๆ ในไลน์กลุ่มประชาสัมพันธ์ผลงาน ทน.ปากเกร็ด เพื่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ดำเนินการผ่านช่องทาง website facebook tiktok เพื่อให้ประชาชนรับทราบข้อมูล ข่าวสารต่างๆ โดยทั่วถึงกัน</p> <p>๔. ดำเนินการปรับปรุงวิธีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่าง สม่ำเสมอ</p> <p>๕. สร้างการรับรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลที่ถูกต้อง</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)</p>	<p>กองยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ / ทุกส่วนราชการ</p>	<p>๑. คำสั่งแต่งตั้งผู้มีหน้าที่ประสานงานส่งข่าวประชาสัมพันธ์ของทุกสำนัก/กอง</p> <p>๒. ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบและหัวหน้าทุกสำนัก/กองทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด</p> <p>๓. มีช่องทางการส่งข้อมูลให้กับเจ้าหน้าที่รับผิดชอบและหัวหน้า ทุกสำนัก/กอง ส่งข้อมูลข่าวสาร ต่างๆผ่านทางไลน์ กลุ่มประชาสัมพันธ์ผลงาน ทน.ปากเกร็ด เพื่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ดำเนินการผ่านช่องทาง website facebook tiktok เพื่อให้ประชาชนรับทราบข้อมูล ข่าวสารต่างๆ โดยทั่วถึงกัน</p> <p>๔. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่าง สม่ำเสมอ</p> <p>๕. สร้างการรับรู้และความน่าเชื่อถือให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลที่ถูกต้อง</p>	<p>ประชาชนรับรู้ข่าวสารได้อย่างทั่วถึง ถูกต้อง และรวดเร็ว คะแนนสูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)
<p>๔.การบริหารทรัพย์สินของราชการ</p> <p>๑. กำหนดเกณฑ์การยืม การคืนพัสดุ ของ เทศบาลนครปากเกร็ด</p> <p>๒. สร้างการรับรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ในองค์กร เกี่ยวกับการยืมทรัพย์สินของราชการ</p>	<p>๑. จัดทำเป็นคู่มือการใช้ทรัพย์สินของราชการของ เทศบาลนครปากเกร็ด</p> <p>๒. แจกเวียนคู่มือการใช้ทรัพย์สินของราชการของ เทศบาลนครปากเกร็ดให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และกำชับให้เจ้าหน้าที่ ภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการขอยืมทรัพย์สิน ของราชการอย่างถูกต้อง</p> <p>๓. เผยแพร่คู่มือการใช้ทรัพย์สินของราชการของเทศบาลนครปากเกร็ดให้ประชาชนทราบโดยทั่วถึง</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>(๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>กำหนดเกณฑ์การยืม-คืน, จัดทำและเผยแพร่คู่มือการใช้ทรัพย์สิน แสดงให้เห็นว่าเทศบาลนครปากเกร็ด ไม่ได้เพียงแค่ตั้งรับ แต่ได้มีการวางระบบป้องกันความเสี่ยง (Risk Management) และช่องทางการร้องเรียนที่มีความชัดเจน ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของการสร้างความโปร่งใสในหน่วยงาน</p>	<p>เกิดการควบคุมการใช้ทรัพย์สินอย่างถูกต้องตามระเบียบและโปร่งใส (เน้นการปฏิบัติที่ถูกต้องตามขั้นตอน)</p>
<p>๕.การบริหารงบประมาณ</p> <p>๑. ชักซ้อมและให้ความรู้แนวทางการ บริหารงบประมาณ ประจำปีให้สอดคล้อง ตามระเบียบ กฎหมายแก่บุคลากรทุกภาคส่วน</p> <p>๒. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>๑. จัดประชุมเจ้าหน้าที่โดยมุ่งเน้นให้เจ้าหน้าที่ได้มีส่วน ร่วมในการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้เป็นไป ตามวัตถุประสงค์มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุด ต่อประชาชน</p> <p>๒. รายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้เจ้าหน้าที่ทราบโดยทั่วกัน</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>(๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>ชักซ้อมความเข้าใจ, สร้างการมีส่วนร่วมในการทำแผน, รายงานผลการใช้จ่าย แสดงให้เห็นว่าเทศบาลนครปากเกร็ด ไม่ได้เพียงแค่ตั้งรับ แต่ได้มีการวางระบบป้องกันความเสี่ยง (Risk Management) และช่องทางการร้องเรียนที่มีความชัดเจน ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของการสร้างความโปร่งใสในหน่วยงาน</p>	<p>การใช้งบประมาณมีความคุ้มค่าและเป็นไปตามวัตถุประสงค์คะแนนสูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)
<p>๖.การจัดการความเสี่ยงการทุจริต</p> <p>๑. กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงการทุจริต</p> <p>๒. กำหนดช่องทางการร้องเรียนในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาสั่งให้กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือกระทำการทุจริต</p>	<p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <p>๒. จัดทำแผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ โดยมุ่งเน้นกำหนดมาตรการ จัดการความเสี่ยง และดำเนินการตามมาตรการที่ได้ กำหนดไว้</p> <p>๓. เผยแพร่แผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณให้ประชาชนทราบโดยทั่วถึง</p> <p>๔. กำหนดช่องทางและเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนใน กรณีที่ผู้บังคับบัญชาสั่งให้กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือกระทำการทุจริต</p>	<p>๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>(๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)</p>	<p>กองยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ</p> <p>งานนิติการ</p> <p>สำนัก ปลัดเทศบาล</p>	<p>ตั้งคณะกรรมการฯ, ทำแผนประเมินความเสี่ยง, เปิดช่องทางร้องเรียน แสดงให้เห็นว่าเทศบาลนครปากเกร็ด ไม่ได้เพียงแค่ตั้งรับ แต่ได้มีการวางระบบ ป้องกันความเสี่ยง (Risk Management) และช่องทางการร้องเรียนที่มีความชัดเจน ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของการสร้างความโปร่งใสในหน่วยงาน</p>	<p>หน่วยงานมีภูมิคุ้มกันต่อการทุจริตและการสั่งการที่ไม่ถูกต้อง คະแนนสูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)
<p>๗.มาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p> <p>๑.ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๒. สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ภายในหน่วยงาน</p>	<p>๑. ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ โดยระเบียบวิธีการ ขั้นตอน และ ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละ ขั้นตอนไว้ให้ชัดเจน</p> <p>๒. แจ้งเวียนคู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง ร้องเรียนการ ทุจริต และประพฤติมิชอบ ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด</p> <p>๓. เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ ให้ประชาชนทราบโดยทั่วถึง</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ประชาชน ทราบโดยทั่วถึง</p> <p>๕. สอดแทรก สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน ในโครงการต่างๆ</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)</p>	<p>งานนิติการ สำนัก ปลัดเทศบาล</p> <p>งานนิติการ สำนัก ปลัดเทศบาล</p> <p>กองยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ</p> <p>กองการ เจ้าหน้าที่</p>	<p>ปรับปรุงคู่มือเรื่องร้องเรียน, ประชาสัมพันธ์ช่องทางรับเรื่อง, สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการ แสดงให้เห็นว่าเทศบาลนครปากเกร็ด ไม่ได้เพียงแค่ตั้งรับ แต่ได้มีการวางระบบ ป้องกันความเสี่ยง (Risk Management) และช่องทางการร้องเรียนที่มีความชัดเจน ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของการสร้างความโปร่งใสในหน่วยงาน</p>	<p>กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนมีความโปร่งใสและน่าเชื่อถือ คะแนนสูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา</p>

ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ

ข้อจำกัดของเทศบาลนครปากเกร็ดในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มีประเด็นหลัก ๆ ดังนี้

๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกส่วนใหญ่ กลัวการให้ข้อมูลส่วนตัว เกรงมีจรรยาบรรณได้ข้อมูล ถึงแม้เจ้าหน้าที่จะมีการให้คำแนะนำแล้วก็ตาม

๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก นำผลการติดต่อหรือประสบการณ์จากส่วนราชการอื่น หรือประสบการณ์ก่อนปีประเมินมาตอบให้กับเทศบาลนครปากเกร็ด จึงทำให้ผลคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด

๓) สร้างความเข้าใจรายละเอียดและความสำคัญของการประเมิน ITA ร่วมกับบุคลากรทุกระดับ เพื่อให้เข้าใจตรงกัน และสามารถสนับสนุนข้อมูลและการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อร่วมกันยกระดับคะแนน ITA ของเทศบาลนครปากเกร็ด